

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าข้อบังคับ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 7 ชั้น 1 โทร 034-633230 หรือ 034-633227 ต่อ 173	วันจันทร์ – ถึงศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าข้อบังคับต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
1 การตรวจสอบเอกสาร นักศึกษากรอกคำร้องขอลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า เกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดพร้อมแนบบัตรลงทะเบียน ระยะเวลา 10 นาที (ขึ้นอยู่กับผู้ขอรับบริการ)	คณะที่นักศึกษาสังกัด
2 การพิจารณาอนุญาต นักศึกษาเสนอคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณา และให้ความเห็น ระยะเวลา 1 วันทำการ	คณะที่นักศึกษาสังกัด
3 การลงนามอนุญาต นักศึกษายื่นคำร้องที่คณะ เพื่อเสนอคณบดีพิจารณา อนุมัติ (ดำเนินการให้แล้วเสร็จในสัปดาห์ที่ 3 ของการเปิด ภาคการศึกษา) ระยะเวลา 7 วันทำการ	คณะที่นักศึกษาสังกัด
4 การแจ้งผลการพิจารณา -งานบริการการศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง -งานทะเบียนและประมวลผลออกบัตรลงทะเบียน ใหม่ (นักศึกษารับบัตรลงทะเบียนที่คณะที่นักศึกษาสังกัด)	งานบริการการศึกษา / งานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 7 ชั้น 1

ระยะเวลา 7 วันทำการ

ระยะเวลา

รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 15 วันทำการ

รายการเอกสารประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1	บัตรลงทะเบียน (ฉบับจริง)	จำนวน	1	ฉบับ
---	--------------------------	-------	---	------

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถร้องเรียนได้ที่

- 1) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร 034-633230
- 2) www.regiskru2011@gmail.com
- 3) ศูนย์บริการประชาชน 1111 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

คำร้องขอลงทะเบียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด

คณะ / ศูนย์.....
 เลขที่รับ...../
 วันที่.....

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ให้การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวรหัสนประจำตัว.....
 รหัสนผู้เรียน.....หลักสูตร.....สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....เบอร์โทรศัพท์.....
 เป็นนักศึกษา ภาคปกติมหาวิทยาลัย ภาคปกติ ศูนย์ ฯ สถาบันการพลศึกษา ภาคพิเศษ กศ.บป.
 ขออนุญาตลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....รายละเอียดดังนี้
 ภาคปกติ ขอลงทะเบียน น้อยกว่า 9 นก. คงเหลือ.....นก.
 ภาค กศ.บป. ขอลงทะเบียน น้อยกว่า 9 นก. คงเหลือ.....นก.
 เนื่องจาก (ระบุเหตุผลให้ชัดเจน).....

รายละเอียดวิชาที่ขอเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)	ชื่อผู้สอน	เรียนกับหมู่เรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
/...../.....

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา / นักวิชาการศึกษาศูนย์ฯ.....

ลงชื่อ.....
/...../.....

2. คำสั่งของ คณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ.....

ลงชื่อ.....
/...../.....

- หมายเหตุ 1. ส่งคำร้องขอลงทะเบียนน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดที่คณะต้นสังกัดภายในกำหนดปฏิทินการศึกษา กรณีมีการ
 ขอเพิ่ม - ซ่อม หรือขอลอนรายวิชา ให้ส่งแนบมาพร้อมกัน
 2. แนบบัตรลงทะเบียนฉบับจริง กรณีขอลงทะเบียนน้อยกว่า 9 นก. ให้แนบบัตรลงทะเบียนฉบับชั่วคราว ที่งานทะเบียนฯ ออกให้