

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

จากผลการประเมิน ITA ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ประจำปี 2565 พบว่าจากแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) แบบประเมิน IIT และ EIT มีคำถามที่ได้คะแนนลดลงอย่างมีนัยสำคัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้นำผลคะแนนที่ได้ลดลง มาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ	การกำกับและการรายงานผลการดำเนินการ
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	1. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน ขาดรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. เอกสารการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ในประเด็นการประเมินต่าง ๆ ขาดองค์ประกอบข้อมูลด้าน "ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ" มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขาดองค์ประกอบข้อมูลด้าน "การกำหนดผู้รับผิดชอบ การกำหนดแนวทางการกำกับ	การตรวจสอบองค์ประกอบเอกสารให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดในการประเมิน ก่อนเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ	1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองนโยบายและแผน 3. งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป (หน่วยนิติการ)	1. ตรวจสอบและกำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ให้มีองค์ประกอบมาตรฐานของเอกสารแต่ละประเภทและครบถ้วนตามประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	หน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการตรวจสอบและแนวทางการปรับปรุงองค์ประกอบเอกสารรายงานผลการดำเนินการ ต่อมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ	การกำกับและการรายงานผลการดำเนินการ
	ติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล"				
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ขาดการนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย	ความหลากหลายของรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูลการให้บริการแก่ประชาชน โดยเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังที่มีความก้าวหน้าพัฒนา	1.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.งานประชาสัมพันธ์ 3.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอผลงาน โครงการบริการสังคม การส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น ในรูปแบบแผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เผยแพร่ช่องทางการให้บริการออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยให้ผู้ให้บริการภายนอกรับรู้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	การสร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	1. กองนโยบายและแผน 2. คณะ สำนัก สถาบัน 3. งานประชาสัมพันธ์	1. จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน 2. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และ	ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น รายงานผลการดำเนินการ ต่อมหาวิทยาลัย ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ	การกำกับและการรายงานผลการดำเนินการ
	2. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด 3. บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร			เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) 3. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้ 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O8) เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง	

จากแนวทางการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี รายละเอียดดังตารางนี้

**สรุปความก้าวหน้าและการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การตรวจสอบองค์ประกอบเอกสารให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดในการประเมิน ก่อนเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ	ตรวจสอบและกำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ให้มีองค์ประกอบข้อมูลให้ครบถ้วนตามมาตรฐานของเอกสารแต่ละประเภทและครบถ้วนตามประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองนโยบายและแผน 3. งานบริหารงานบุคคล 4. งานบริหารทั่วไป (หน่วยนิติการ)	หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการตรวจสอบและแนวทางการปรับปรุงองค์ประกอบเอกสารรายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 เพื่อนำข้อมูลมาสรุปผลและนำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในวันที่ 7 เมษายน 2566
ความหลากหลายของรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูลการให้บริการแก่ประชาชนโดยเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังที่มีความก้าวหน้าพัฒนา	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นำเสนอผลงาน โครงการบริการสังคม การส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นในรูปแบบผ่านพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์และประชาสัมพันธ์ผ่านโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เผยแพร่ช่องทางการให้บริการออนไลน์ของมหาวิทยาลัยให้ผู้ใช้บริการภายนอกรับรู้	1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. งานประชาสัมพันธ์ 3. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง โดยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานในรอบที่ 1 (เดือนตุลาคม 2565 – 30 มีนาคม 2566) ดังนี้ (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายตาราง)

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การสร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	1. จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน 2. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) 3. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้ 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O8) เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ 5. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง	1. กองนโยบายและแผน 2. คณะ สำนัก สถาบัน 3. งานประชาสัมพันธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละประเด็นที่เกี่ยวข้องได้นำแนวทางไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยได้มีนโยบาย และมาตรการให้ทุกหน่วยงานต้องแจ้งข้อมูลเรื่องงบประมาณให้บุคลากรทราบ โดยการจัดประชุมชี้แจงแก่บุคลากรถึงจำนวนงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตลอดจนการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมทั้งการสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมในประเด็นการจัดสรรงบประมาณ 2. จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายตาราง)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และภายนอก สำหรับเนื้อหาการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยได้นำมาผลิตสื่อ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ตามความหลากหลายของรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ รวมถึงข้อมูลการ ให้บริการแก่ประชาชน ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยผลิตสื่อผ่านการเผยแพร่ช่องทางการให้บริการออนไลน์ของมหาวิทยาลัยให้ผู้ใช้บริการ ภายในและภายนอกได้รับรู้ เป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	รูปภาพประกอบ
1.	การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก "องค์กร" แห่งความโปร่งใส ร่วมต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ ร่วมกันรณรงค์ และไม่ทน ต่อการทุจริต " หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชันในรั้วมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สามารถแจ้งได้ตามช่องทางนี้ 1.website : ITA KRU 2.เพจ fb : ITA KRU 3.ศูนย์รับข้อร้องเรียน : อาคาร9ชั้น1 และรูปแบบออนไลน์ https://ita.kru.ac.th/problem/complai... 4.เบอร์โทรศัพท์ :034 534059 60 ต่อ137 นายณนทวิชญ์ หงส์กิตติวัฒนากุล สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ITA-KRU Ambassador ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	

2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี "องค์กร" แห่งความโปร่งใส ร่วมต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ ร่วมกันรณรงค์ และไม่ทน ต่อการทุจริต " หากพบเห็นการทุจริตคอร์ปชั่นในรั้วมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สามารถแจ้งได้ตามช่องทางนี้ 1.website : ITA KRU 2.เพจ fb : ITA KRU 3.ศูนย์รับข้อร้องเรียน : อาคาร9ชั้น1 และรูปแบบออนไลน์ https://ita.kru.ac.th/problem/complaint.php 4.เบอร์โทรศัพท์ :034 534059 60 ต่อ137 นางสาวรวีวรรณ บุญรอด นักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ชั้นปีที่ 2 คณะครุศาสตร์ ITA-KRU Ambassador ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	 ITA KRU ★ รายการโปรด · 24 มกราคม · 🌐 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี "องค์กร" แห่งความโปร่งใส ร่วมต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ ร่วมกันรณรงค์ และไม่ทน ต่อการทุจริต " หากพบเห็นการทุจริตคอร์ปชั่นในรั้วมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สามารถแจ้งได้ตามช่องทางนี้ 1.website : ITA KRU ... ดูเพิ่มเติม YOUTUBE.COM ITA-KRU AMBASSADOR EP3 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี "องค์กร" แห่งความโปร่งใส ร่วมต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบร่วมกันรณรงค์ และ... Yo NaNnie Prateepvorakan แชร์ 1 ครั้ง
3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 อ่านนโยบายเพิ่มเติม : https://www.kru.ac.th/.../OIT/2023/Nogiftpolicy_2566.pdf #งดรับ #งดให้ของขวัญ	 ITA KRU ★ รายการโปรด · 26 มกราคม · 🌐 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อ่านนโยบายเพิ่มเติม : https://www.kru.ac.th/.../OIT/2023/Nogiftpolicy_2566.pdf #งดรับ #งดให้ของขวัญ สา... ดูเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน งดรับ งดให้ของขวัญ ใน ปี 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ขอประกาศและขอเชิญชวนให้บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนทั่วไปงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ต้นปีการศึกษาจนครบปีการศึกษา 2566 เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นางสาวรวีวรรณ บุญรอด นักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ชั้นปีที่ 2 คณะครุศาสตร์ ITA-KRU Ambassador ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี วิรัชดา เขมรินทร์ และ Nong Panarat Boonjeen

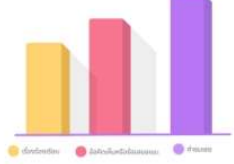
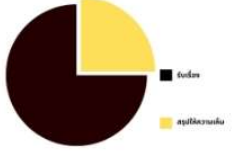
4. ITA คืออะไร? ทำไมต้องทำ? ทำแล้วได้อะไร? มาทำความเข้าใจร่วมกัน❤️	
5. ขั้นตอนการให้ข้อเสนอแนะ / ทักท้วง / ร้องเรียน ผ่านระบบสายตรง อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ✅แจ้งข้อร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/hotline/index.php ✅ติดตามผลการร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/hotline/follow.php	

6.

แนะนำคู่มือการติดต่อขอรับบริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม [https://www.kru.ac.th/kru/pe-](https://www.kru.ac.th/kru/pe-manual/index.html)
[manual/index.html](https://www.kru.ac.th/kru/pe-manual/index.html) และ <https://www.kru.ac.th/>



7.	จัดโครงการ "KRU ต่อต้านคอร์รัปชันสากล" ในวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ณ อาคาร 9 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	สืบเนื่อง โครงการ "KRU ต่อต้านคอร์รัปชันสากล" (16 ธ.ค. 65) ITA KRU 🌟 รายการโพส - 16 ธันวาคม 2022 - 69 คณะกรรมการขับเคลื่อนการปรองดองและรวมใจเพื่อใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จัดโครงการ "KRU ต่อต้านคอร์รัปชันสากล" ในวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ณ อาคาร 9 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี โดยบุคลากรและนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ด้านภาพพร้อมการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีการโพสภาพลงบน facebook และใส่ #ITAKRU พร้อมข้อความว่า KRU Anti-Corruption และตั้งโพสเป็นสาธารณะและรับของที่ระลึก ในวันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ชื่อภาษาอังกฤษเต็ม   Nittaya Nitty, Tomaito Kittipanyapat และคนอื่น ๆ อีก 3 คน แชร์ 2 ครั้ง 👍 👁 👤
8.	จัดทำแบนเนอร์ การจัดกิจกรรม ปลุกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ วันที่ 28 - 29 ม.ค. 2566 โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารยุคใหม่เพื่อการพลิกโฉม มหาวิทยาลัย สำหรับผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง GIFT POLICY NO GIFT POLICY มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ITA KRU NEWS กิจกรรม ปลุกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 28-29 ม.ค. 2566 โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารยุคใหม่เพื่อการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย สำหรับผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง  NO GIFT POLICY  #มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

9. สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ วันที่ 28-29 มกราคม 2566 ผศ.ดร.พจนีย์ สุขขานา อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้ให้เกียรติบรรยายวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน งดรับ งดให้ของขวัญ ในปี 2566 โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในก่อน / ขณะ / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต	พิธีเปิด กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกไปงานนำที่ No Gift Policy (28ม.ค.66) ITA KRU 📍 อาคารใหม่ 2 กุมภาพันธ์ 66 สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ วันที่ 28-29 มกราคม 2566 ผศ.ดร.พจนีย์ สุขขานา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้ให้เกียรติบรรยายวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน งดรับ งดให้ของขวัญ ในปี 2566 โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในก่อน / ขณะ / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต สำหรับผู้บริหารระดับต้นและระดับ... ดูเพิ่มเติม  วิทยาเขต เขื่อนลี้, Nume Sukhoana และ ศาสตราจารย์ 2 คน แชร์ 1 ครั้ง
10. ติดตามสถิติการร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat.php ติดตามข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat_pie.php	ITA KRU 📍 อาคารใหม่ 21 มีนาคม 66 ▶ ติดตามสถิติการร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat.php ▶ ติดตามข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat_pie.php สาม... ดูเพิ่มเติม ติดตามสถิติการร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat.php  ติดตามข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี https://ita.kru.ac.th/problem/stat_pie.php  แชร์ 2 ครั้ง

11.	มาตรการการสร้างการรับรู้ ของบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ บริการโปร่งใส! รวดเร็ว! ฉบับไว! ด้วย 9 ขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ทำงานง่ายๆ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และโปร่งใส	 มาตรการสร้างการรับรู้ ของบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ บริการโปร่งใส! รวดเร็ว! ฉบับไว! ด้วย 9 ขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ทำงานง่ายๆ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน และโปร่งใส สามารถติดตามการทำงานและข่าวสารได้ที่ website ITA KRU : https://ita.kru.ac.th #มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี #ita.kru #KRU #NO #CORRUPTION เข้าสู่เว็บไซต์ ITA KRU ขั้นตอนการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) 1. ค้นหาข้อมูล 2. ตรวจสอบข้อมูล 3. ดาวน์โหลดเอกสาร 4. ตรวจสอบเอกสาร 5. ดาวน์โหลดแบบร่าง 6. ตรวจสอบแบบร่าง 7. ดาวน์โหลดแบบร่าง 8. ตรวจสอบแบบร่าง 9. ดาวน์โหลดแบบร่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ #มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี #ita.kru #KRU #NO #CORRUPTION
12.	ขั้นตอนการแจ้งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ 👉 แจ้งข้อร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/problem/person.php 😞 ติดตามผลการร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/problem/follow.php 😞 สถิติการร้องเรียน --> https://ita.kru.ac.th/problem/stat.php 😞 ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน --> https://ita.kru.ac.th/problem/stat_pie.php 👉 กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/problem/document/flowchart.pdf ศูนย์รับข้อร้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี Website : https://ita.kru.ac.th/problem/index.php	 ITA KRU #ราชภัฏกาญจนบุรี 28 มีนาคม 2564 15:57 น. 📶 ขั้นตอนการแจ้งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ แจ้งข้อร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/problem/person.php ติดตามผลการร้องเรียน : https://ita.kru.ac.th/problem/follow.php สถิติการร้องเรียน --> https://ita.kru.ac.th/problem/stat.php ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน --> https://ita.kru.ac.th/problem/stat_pie.php 👉 ดูเพิ่มเติม ขั้นตอนการแจ้งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ ศูนย์รับข้อร้องเรียน มรภ.กาญจนบุรี (https://ita.kru.ac.th/problem/complaint.php) 1. กรอกข้อมูลผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ (โดยระบุข้อมูลตามความเป็นจริงมากที่สุด) 2. ติดตามข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ 3. หากพบปัญหาในการใช้งาน ติดต่อ ศูนย์รับข้อร้องเรียน มรภ.กาญจนบุรี โทร 034-534059-60 ต่อ 137 เจ้าหน้าที่รับข้อร้องเรียน นายฤทธิชัย กิตติวัฒน์ คีตพงศ์ อดีตรองนายกฯ เบอร์โทรศัพท์ : 034-534059-60 ต่อ 137 E-mail : Kru.legal@gmail.com จัดทำโดย งานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักงานพัฒนาระบบราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี E-mail : msg@ita.kru.ac.th, โทร 034-534059-60 ต่อ 206 (ธิดา)

13.	สมัครเรียนง่ายๆ แค่ 3 ขั้นตอน การให้บริการการรับสมัครนักศึกษาใหม่ มรภ.กาญจนบุรี ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน มาตรการการสร้างการรับรู้ ของบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ปรับปรุงคุณภาพและวิธีการปฏิบัติงาน ด้วยการพัฒนางานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น พร้อมทั้งพัฒนารูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และ โปร่งใส สนใจสมัครเรียนออนไลน์ได้ที่ http://register.kru.ac.th/reg/	 The screenshot shows the ITA KRU registration process. It includes a header with the ITA KRU logo and a QR code. The main content is divided into three steps: 1. Registration (ขั้นตอนการสมัคร), 2. Application (ขั้นตอนการสมัครเรียน), and 3. Admission (ขั้นตอนการรับเข้าเรียน). Each step has a brief description and a QR code for more information.
14.	แนะนำ E-Services ที่น่าสนใจ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี มีตัวไหน โดนใจบ้าง สแกนด่วน!!	 The screenshot shows the ITA KRU E-Services page. It features four QR codes arranged in a 2x2 grid, each with a title and a brief description. The titles are: แนะนำ E-Services (แนะนำ E-Services), แนะนำ E-Services (แนะนำ E-Services), แนะนำ E-Services (แนะนำ E-Services), and แนะนำ E-Services (แนะนำ E-Services). The QR codes are for different services offered by the university.

15.	ขอเชิญร่วมตอบแบบประเมินออนไลน์ สำหรับ นักเรียน นักศึกษา บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ** ข้อมูลการตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหน่วยงานของรัฐและการพัฒนาประเทศ ตอบแบบประเมินได้ที่ https://itas.nacc.go.th/go/eit/o2nkw4	
16.	จัดทำโปสเตอร์ติดตามบอร์ดป้ายประชาสัมพันธ์ของคณะและหน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัยฯ ให้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการได้รับรู้และรับทราบ 1. คณะครุศาสตร์ 2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. คณะวิทยาการจัดการ 5. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 6. อาคาร 9 7. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 7 8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	

17.	จัดทำป้ายโปสเตอร์ตั้งโต๊ะ หน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัยฯ ติดตั้งตามจุดที่มีผู้ใช้บริการภายในและภายนอก 1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. งานบริหารการคลัง 4. อาคาร 9 ชั้น 1 5. อาคารงานประชาสัมพันธ์ 6. งานแนะแนวการศึกษาและนิเทศฯสัมพันธ์	
18.	จัดทำแบนเนอร์ ลงบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ NO GIFT POLICY ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	

19.	จัดทำแบนเนอร์ ลงบนเว็บไซต์ภายในหน่วยงานมหาวิทยาลัยฯปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญ NO GIFT POLICY	
20.	จัดทำแบนเนอร์ ร่วมตอบแบบประเมินออนไลน์ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในเว็บไซต์	

21. จัดทำสแตนด์ ร่วมต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ ร่วมกันรณรงค์ และไม่ทน ต่อการทุจริต " 1.โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี 2.อาคาร 9 ชั้น 1 3.งานบริหารการคลัง 4. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
--	---